



GO! BASISCHOOL  
**Mijlpaal**

# INFOBROCHURE

Schooljaar 2022-2023





**WELKOM!**

Beste ouder(s)

We danken u voor het vertrouwen dat u stelt in onze school.

Het schoolteam zet zich dagelijks in om uw kind optimale leer- en speelkansen te bieden. Samen willen we werken aan een boeiende en leuke schooltijd voor uw kind.

Dankzij goede afspraken hopen we op een vruchtbare samenwerking.

In deze infobrochure vindt u heel wat informatie en afspraken m.b.t. de school- en klaswerking. De informatie in deze brochure wordt jaarlijks herzien en aangepast. Het is een aanvulling op het schoolreglement. Beide documenten dienen complementair te worden gelezen.

Hebt u vragen, bedenkingen of opmerkingen, aarzel dan niet om ons te contacteren. Wij staan klaar om u verder te informeren, uw vragen te beantwoorden en om desgewenst samen met u naar een oplossing te zoeken.

We wensen uw kinderen en u een leuk, creatief en vruchtbaar jaar op GO! Basisschool Mijlpaal.

directeur Vanessa Reygaert & het voltallige schoolteam





**ONZE SCHOOL**

**Adres: Basisschool van het GO! 'Mijlpaal'**

Groenewandeling 80

9031 Drongen

**Telefoon:** 09 226 75 00

**E-mail:** [info@bsmijlpaal.be](mailto:info@bsmijlpaal.be)

**directeur:** Vanessa Reygaert

**secretariaat:** Fanny Haghebaert

Start schooljaar 2022 - 2023: **donderdag 1 september 2022**

Laatste schooldag: **vrijdag 30 juni 2023**





## WEGWIJS in de GEBOUWEN

Zowel in de kleuterafdeling als in de lagere afdeling draagt elk gebouw de naam van een stripfiguur. Welke klassen/lokalen er hun onderkomen hebben, verneemt u in onderstaand overzicht:

### KLEUTERAFDELING



**Merlijn:** kleuterklasjes K0-1, K1, slaapklasje



**Gobelijn:** nieuw kleutergebouw met daarin de kleuterklasjes K2, K2-3 & K3

### LAGERE AFDELING



**Adhemar:** sportzaal, teamroom, L2, L6B, L4B, burelen directie en secretariaat



**Barabas:** L4A, L5, zorgcoördinator, rooms-katholieke godsdienst



**Leonardo:** L1A, L1B, L3, zedenleer, L6A



## INSCHRIJVINGEN

### Wanneer ten vroegste u kind inschrijven?

Vanaf de leeftijd van 2 jaar en 6 maanden mogen kleuters naar school. Dit kan echter alleen op één van de onderstaande instapdata.

Is uw kleuter al drie jaar of ouder, dan hoeft u geen rekening te houden met de instapdata.

INSTAPDATA 2022 - 2023		
Geboren ten laatste op	Stappen ten vroegste in na...	dus vanaf ...
1 maart 2020	de zomervakantie	donderdag 1 september 2022
7 mei 2020	de herfstvakantie	maandag 7 november 2022
9 juli 2020	de kerstvakantie	maandag 9 januari 2023
1 augustus 2020	de teldag	woensdag 1 februari 2023
27 augustus 2020	de krokusvakantie	maandag 27 februari 2023
17 oktober 2020	de paasvakantie	maandag 17 april 2023
22 november 2020	Hemelvaart	maandag 22 mei 2023
Is uw kind later geboren? Dan mag het pas instappen voor schooljaar 2023 - 2024		

INSTAPDATA 2023 - 2024		
Geboren ten laatste op	Stappen ten vroegste in na...	dus vanaf ...
1 maart 2021	de zomervakantie	vrijdag 1 september 2023
8 mei 2021	de herfstvakantie	maandag 6 november 2023
8 juli 2021	de kerstvakantie	maandag 8 januari 2023
1 augustus 2021	de teldag	donderdag 1 februari 2024
19 augustus 2021	de krokusvakantie	maandag 19 februari 2024
19 oktober 2021	de paasvakantie	dinsdag 15 april 2024
30 november 2021	Hemelvaart	maandag 13 mei 2024
Is uw kind later geboren?		

Dan mag het pas instappen voor schooljaar 2024- 2025

### Aanmelden voor het schooljaar 2022 - 2023

- ▶ via de inschrijvingsprocedure van het LOP Gent ([www.meldjeaan.be](http://www.meldjeaan.be))



- ▶ na telefonische afspraak: 09 226 75 00

### Wat brengt u zeker mee?

Bij de inschrijving moeten de ouders de kids-ID voorleggen of een ander document dat de identiteit van het kind bevestigt of de verwantschap aantoont.





## ONS PEDAGOGISCH PROJECT

GO! basisschool Mijlpaal is een school van het gemeenschapsonderwijs (GO!), die behoort tot Scholengroep Gent. Wij bieden onderwijs aan kinderen van 2,5 tot 12 jaar. Onze weidse en groene leer- en speelomgeving is een van onze grote troeven. Kinderen hebben bij ons veel ruimte om te spelen, te leren en te ontdekken. Bovendien zijn we een brede open basisschool die naast de muziekacademie tal van culturele, sport- en bewegingsverenigingen hospiteert.

### ONZE MISSIE

Wij dagen elk kind uit om zijn of haar sterke kanten verder te ontwikkelen. Met open vizier kijken wij naar talent en talentontwikkeling. Samen willen wij immers niets minder dan het allerbeste in de kinderen naar boven halen. Zonder uitzondering geloven wij dat elk kind talenten heeft. Het kind ontwikkelt deze talenten echter pas voluit, als deze worden gezien en worden gestimuleerd. Wie ben je en wat kan je als het parcours van basisschool Mijlpaal hebt afgelegd? Je hebt zelfvertrouwen gekregen: je bent sociaalvaardig geworden en je hebt je talenten en je uitdagingen leren kennen. Je hebt geleerd om verantwoordelijkheid op te nemen en je hebt leren samenwerken. Kortom; je hebt een basis gelegd voor een leven lang leren.

### ONZE VISIE

#### Fijne familiale sfeer met aandacht voor traditionele waarden

We creëren een prettige, veilige, geborgen sfeer waar iedereen zich welkom voelt en op een respectvolle manier met elkaar omgaat.

#### De basis

Onze school bereidt haar leerlingen zeer degelijk voor naar een succesvolle stap naar het secundair onderwijs. Basisschool Mijlpaal wil uit elk kind halen wat erin zit en streeft ernaar om elk kind boven zichzelf te laten uitstijgen. We voldoen daarbij vanzelfsprekend aan de eisen die de overheid en de onderwijsinspectie stelt.

#### Onze kernwaarden

Als GO! school staan we achter de realisatie en de waarden van het PPGO! In het bijzonder hebben wij oog voor 5 kernwaarden: **betrokkenheid, zelfvertrouwen, samenwerken, respect en leerplezier**. Deze kernwaarden zijn de pijlers waarop onze missie steunt. Die missie is niets minder dan het allerbeste in uw kind naar boven brengen.

## BETROKKENHEID

### betrokkenheid stimuleert leren

We zorgen voor een goede **sfeer en voor goede relaties**, zodat kinderen zich veilig en geaccepteerd voelen.

De leerkrachten houden rekening met het karakter van de thuissituatie van het kind en spelen daar op in.

We houden bij de lessen en activiteiten rekening met **het leervermogen** en de ontwikkeling van de kinderen.

Onze lessen en activiteiten sluiten aan bij de **leefwereld van de kinderen**. De leerkrachten gebruiken activerende werkvormen om kinderen actief bij het lesgebeuren te betrekken. En geven veel ruimte voor initiatieven van de leerlingen.

### ouderbetrokkenheid

We zien ouders als partners in onze school. Zij kennen hun kind beter dan wie ook. We bespreken met ouders elke zorg van hun kind, luisteren naar hun verhalen en nemen deze ernstig. We zetten de deuren van onze school regelmatig open. We ontmoeten ouders bij ouderavonden, het schoolfeest, het winterfeest, ...

We werken samen met het oudercomité en bespreken met hen de inhoudelijke ontwikkelingen van de school. Er wordt steeds geluisterd naar de verwachtingen. We zijn blij met hun hulp bij de activiteiten.

## ZELFVERTROUWEN

### positief zelfbeeld, goed leren

We vinden het belangrijk dat kinderen **zelfvertrouwen ontwikkelen**. Iedereen heeft talenten en elk kind is slim op zijn manier. Door een kind zichzelf te laten zijn ontdekt het waar het goed in is, ontdekt het hoe leren werkt en verbetert het zichzelf.

Het zelfvertrouwen groeit door te vertrekken vanuit het **positief zelfbeeld** van het kind.

## SAMENWERKEN

### 'samen werken, samen leven'

'Samen werken-samen leven' staat centraal binnen onze school. Leerlingen leren met en van elkaar. Door samen te leven en samen te leren ontdekken de kinderen hun eigen mogelijkheden.

We hanteren **coöperatieve werkvormen** waardoor leerlingen een herkenbare eigen bijdrage kunnen leveren. Ons motto hierbij is: alleen ga je sneller, samen kom je verder.

### samen met ouders

We willen zo goed mogelijk samenwerken met ouders. Als school en thuis het leerproces van hun kind op elkaar af weten te stemmen, is er meer effect te verwachten. Daarom houden we ouders goed op de hoogte van de vorderingen van hun kind en creëren we mogelijkheden voor ouders om actief te zijn voor de school en bij het leren van hun kind.

### samen werken aan de kwaliteit

We werken met collega's in werkgroepen. In personeelsvergaderingen brengen we voorstellen samen en nemen we samen beslissingen voor de toekomst.



We zijn deskundig in ons werken met kinderen. Onderwijs moet inspelen op de verwachtingen van de maatschappij. Daarom scholen we ons als team voortdurend bij.

## **RESPECT**

### **groeien als wereldburger**

Om burgerzin aan te wakkeren, leren we kinderen niet alleen denken vanuit de eigen belevingswereld, maar ook vanuit de belevingswereld van anderen. We geven ze handvaten om grenzen te leren trekken en te aanvaarden. Kinderen krijgen inspraak in het schoolgebeuren, zodat ze gemotiveerd mee 'school maken'.

We gaan uit van verschillen tussen de kinderen en houden daarbij zoveel mogelijk rekening met de eigenheid van elk kind.

We leren kinderen vaardig worden in het omgaan met elkaar.

We geven aandacht aan de gevoelswaarde van de kinderen.

We tonen respect, stellen ons open voor andere culturen, waarden en meningen. En we leren de leerlingen omgaan met die verschillen.

We bereiden de leerlingen voor op het leven in een multiculturele samenleving.

## **LEERPLEZIER**

### **goed voelen, goed leren**

Welbevinden zien we als een basisvoorwaarde om tot leren te komen. Daarom houden we rekening met de leefwereld van de kinderen.

We dragen zorg voor elk kind, zodat elk kind leerplezier kan ervaren. We geven de kinderen veel kansen om succes te ervaren. We passen, binnen onze grenzen van kunnen, ons onderwijs aan op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de kinderen.

Wij verdiepen ons in verschillen tussen leerlingen en houden daarmee rekening door differentiatie bij instructie of verwerking van de leerstof.

We geven zorg op maat. We bevestigen wat goed lukt en geloven in elk kind.

We hebben een eigen zorgvisie die zich vertaalt in het zorgcontinuüm.

We zorgen voor een veilige krachtige leeromgeving zodat iedereen leerplezier ervaart.



## OUTDOOR LEARNING

Wij hebben resoluut gekozen voor **openluchtonderwijs (OUTDOOR LEARNING)**. Dit betekent dat op onze school de kinderen heel vaak buitenspelen en in openlucht spelenderwijs leren en experimenteren. Tijdens de lessen gaan we vaak naar buiten i.p.v. in de klas te blijven zitten.

Er komen verschillende werkvormen aan bod. We gebruiken onze eigen groene omgeving, we trekken naar de 'BOSTORIE', we gaan de straat op. Onze omgeving wordt lesmateriaal. Daarbij nemen we onze werkboeken en schriften mee naar buiten en doen we buiten precies hetzelfde als binnen. Soms gebruiken we de speelplaats als schrijfoppervlakte.

Mogelijk vraagt u zich af wat de toegevoegde waarde is. De troeven van buiten leren zijn talrijk. Dat wordt wetenschappelijk onderzoek en proefondervindelijk aangetoond.

Leren in een natuurlijke omgeving versterkt de **sociale relaties**. Onze kinderen moeten meer **samenwerken** en leren rekening houden met elkaar. Hierdoor wordt hun **creativiteit, organisatietalent** en samenspel uitgedaagd. Kinderen leren dat ze tot een gemeenschap behoren en bijgevolg **verantwoordelijkheid** moeten leren dragen.

Buitenonderwijs doet de band van kinderen met de natuur sterk groeien, waardoor ze later mogelijk op een meer duurzame manier met het milieu en met de medemens zullen omgaan.

Openluchtonderwijs zorgt voor meer **leerplezier** en maakt kinderen gelukkiger. Gelukkige en **zelfverzekerde leerlingen** leren effectiever leren.

Onze kinderen hebben de dag van vandaag nood aan meer beweging. Door de digitalisering zitten te veel kinderen steeds langer voor schermen gekluisterd. Ook hier dragen we ons steentje bij.

We willen een uitdagende leeromgeving voor onze kinderen creëren zodat ze leerplezier ervaren. Buitenactiviteiten motiveren de kinderen en stimuleren het leren. Wat je zelf kan doen, onthoud je beter. Uitdagende oefeningen, coöperatieve werkvormen, variatie, meer beweging, ... maken het leren voor de kinderen zoveel leuker en boeiender. De leerstof komt binnen via ALLE zintuigen. Wat een kind minder graag doet, wordt plots zoveel leuker om te doen. De concentratie verhoogt sterk.

'Outdoor learning' heeft een erg positieve invloed op de totale ontwikkeling van het kind. Onze leerlingen zijn alvast superenthousiast!



## DE KLEUTERAFDELING

### Het open karakter van onze kleuterafdeling uit zich in:

- de inrichting van de klasjes die uitnodigt tot exploratie en ervoor zorgt dat onze kinderen zich hier onmiddellijk thuis voelen;
- een doelgericht activiteitenaanbod dat garant staat voor de harmonieuze ontwikkeling van onze kleuters;
- het gemoedelijk onthaal van kleuters en hun ouders;
- de inspraak, betrokkenheid en participatie van de ouders én het oudercomité bij tal van activiteiten;
- de inrichting van een aparte kleuterspeelplaats met groene speelweide, waar kleuters zich ongeremd kunnen uitleven in een avontuurlijke speelomgeving.

### Onze handen uit de mouwen om:

- de ouders regelmatig te informeren over de ontwikkeling van hun kind;
- alle aanwezige capaciteiten bij de kleuter aan te spreken en te helpen ontwikkelen met focus op die aspecten waar de kleuter aanleg voor heeft, of deze die dienen te worden bijgewerkt;
- de overstap van derde kleuterklas naar eerste leerjaar gefaseerd, stapsgewijs en vlot te laten verlopen (integratiemomenten, geïntegreerde werkperiodes)
- problemen tijdig te detecteren, te analyseren, te bespreken en hiervoor passende oplossingen aan te reiken;
- de communicatie en informatie naar ouders toe met de hoogst mogelijke zorg te onderhouden.



### 10 die kunnen tellen:

- een leerkracht lichamelijke opvoeding voor de lessen bewegingsopvoeding;
- watergewenning en zweminitiatie vanaf de derde kleuterklas;
- een kinderverzorgster begeleidt onze jongste instappertjes;
- interactieve digitale leeromgeving in de klas;
- didactische uitstappen en bijwonen van culturele voorstellingen;
- aparte kleuterspeelplaats en kleuterspeelweide;
- financiële tussenkomst van het oudercomité bij tal van activiteiten (gezond ontbijt, culturele voorstellingen, nieuwe speeltuigen, zwembeurten);
- eigen voor- en naschoolse opvang. Netoverschrijdende opvang tijdens de vakantieperiodes;
- warme maaltijden in het schoolrestaurant;
- leerlingenvervoer met eigen schoolbus.



### **Goed om weten!**

De eerste keer naar school betekent voor het kind de zoveelste stap naar het verwerven van meer zelfstandigheid. Het is voor uw kind van het grootste belang dat de overgang naar de kleuterschool rustig en spontaan verloopt.

De leerkrachten zorgen ervoor dat de kinderen zich vanaf de eerste schooldag veilig voelen. Deze geborgenheid legt de basis van waaruit kinderen nieuwe dingen op een gestructureerde manier leren ontdekken. We zijn ervan overtuigd dat kleuters zoveel mogelijk moeten leren door ervaringen op te doen. Vanuit wisselende thema's ontdekken ze de wereld rondom zich. Om een ruimere blik te werpen op bepaalde aspecten van die thema's, worden didactische uitstappen uitgewerkt en/of worden voorstellingen uit het culturele aanbod bijgewoond.

Tijdens het uitwerken van een thema verliezen we de persoonlijke noden van het kind niet uit het oog. Waar het kan, werken we klas doorbrekend. Op die manier maken de kinderen op een ongedwongen manier kennis met de leerkracht van het volgende jaar en houden ze contact met de vorige leerkracht. Deze manier van werken stimuleert ook het ontwikkelen van de sociale vaardigheden van het kind.

We stellen ons tot doel de persoonlijkheid van elk kind te ontwikkelen: dat begint bij het ontdekken van het eigen kunnen én het leren aanvaarden van de eigen beperkingen. Alleen door samenwerking groeien we naar zelfstandigheid.

Voor ouders die hun kind pas naar de kleuterafdeling sturen, kan het voorlopig volstaan volgende verzoekjes te lezen:

- zorg dat uw kind tijdig op school is
- houd het afscheid van uw kleintje kort
- bent u toch te laat, neem dan afscheid aan de deur van de klas. Ga niet binnen om nog even met de juf te praten. Mogelijk stoort u de activiteit die bezig is. Vergeet ook niet dat de leerkracht met wie u praat, niet kan zien wat er met de andere kleuters gebeurt. Wanneer u iets wenst te bespreken, dan kan dit voor of na de lessen. U kan ook een afspraak maken.
- voor de allerkleinsten is het wenselijk reservebroekjes mee te geven
- bij het beëindigen van de lessen verzoeken we onze ouders vóór het belsignaal geen klassen of lokalen binnen te komen
- in het boekentasje van de kleuters zit een heen-en-weermapje. Controleer dit mapje dagelijks en maak zelf ook gebruik van het mapje om een bericht tot de leerkracht te richten.



## DE LAGERE AFDELING

### Onze aandacht voor elk kind dat ons wordt toevertrouwd, vertaalt zich in:

- een uitgebreid systeem van 'zorgbreed' werken op alle domeinen;
- een gedifferentieerd aanbod van leerinhouden en werkvormen;
- intensieve begeleiding en opvolging van kinderen met leer- en/of emotionele problemen. Nauwe, geïntensifieerde samenwerking met het CLB;
- de aandacht die we hebben voor alle aspecten die deel uitmaken van de persoonlijkheid;
- de nauwe betrokkenheid van de ouders bij de vorming van hun kinderen op school.

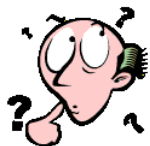
### Onze handen uit de mouwen om:

- een sfeer van openheid, verdraagzaamheid en wederzijds respect te creëren;
- ouders correct en ondubbelzinnig te informeren over de vorderingen van hun kind(eren) in het bijzonder en over het reilen en zeilen op school in het algemeen;
- problemen onmiddellijk en grondig aan te pakken in overleg met alle participanten;
- kinderen te overtuigen van hun geloof in eigen kunnen en het ontwikkelen van een positief zelfbeeld;
- gestalte te geven aan de totale persoonlijkheidsontwikkeling van de leerling.



### 10 die kunnen tellen:

- ruime, gezellige en kindvriendelijk ingerichte klaslokalen met internet in alle klassen;
- een voortdurende vernieuwing en aanpassing van de didactische uitrusting: digitale klasborden, laptops, tablets, gevarieerde en actieve werkvormen met hoeken-, contract- en projectwerk;
- een leerkracht lichamelijke opvoeding voor de lessen lichamelijke opvoeding en de begeleiding van naschoolse sportactiviteiten;
- een rijk aanbod buitenschoolse activiteiten (pedagogische en didactische uitstappen, geïntegreerde werkperiodes, sportnamiddagen, bijwonen van culturele evenementen,...);
- ouderparticipatie en financiële ondersteuning van het oudercomité voor tal van activiteiten (gezond ontbijt, nieuwe speeltuigen, theaterbezoek, didactische uitstappen, sportdagen);
- gemotiveerde en enthousiaste uitstap- en zwemouders;
- eigen voor- en naschoolse opvang en huistaakbegeleiding;
- warme maaltijden in het schoolrestaurant;
- leerlingenvervoer met eigen schoolbus.



### **Goed om weten!**

In het lager onderwijs bieden wij een degelijk leerstofaanbod, zonder het sociale aspect uit het oog te verliezen. Wij werken klas- en jaar overschrijdend. Regelmatig worden projecten georganiseerd.

Wij kiezen voor levensecht onderwijs door op passende tijdstippen - en steeds in functie van de leerstof - een bezoek te brengen aan musea, tentoonstellingen, sportmanifestaties, of door gastsprekers, ouders, vrijwilligers voor een bezoek aan onze klas/school uit te nodigen.

Alle leerjaren bezitten meerdere pc's met internetverbinding en zijn uitgerust met digitale klasborden. De mobiele laptopkar en de flightcase met iPads kunnen in elke klas worden ingezet.

De gemeentelijke bibliotheek wordt op regelmatige tijdstippen met de klas bezocht.

Het team overlegt in verschillende werkgroepen en expertgroepen over leren leren, huiswerk, rapporteren, hoeken- en contractwerk, leergebieden, .... Horizontale en verticale samenhang binnen de school worden nagestreefd. De school kan rekenen op de medewerking van een actief oudercomité, een democratisch verkozen leerlingenraad, een ICT-coördinator en een zorgcoördinator.



### **TE LAAT? OP TIJD!!**

Kinderen die laattijdig naar school komen/gebracht worden, missen het klassikaal onthaalmoment en de daarbij aansluitende lesactiviteiten. Bij aankomst van de laatkomers dienen de lessen ook nog eens onnodig te worden onderbroken. Wees op tijd! Regelmaat, structuur, discipline en respect zijn belangrijke pijlers voor een evenwichtig en gelukkig (school)leven, ook voor jonge kinderen.





## KOEK, FRUIT EN DRANK OP SCHOOL

Fruit, koeken (zonder chocolade) en water mogen van thuis naar school worden meegebracht. Tijdens de lespauze van de voormiddag of tijdens de ochtendspeeltijd wordt enkel fruit gegeten; in de namiddag kan/mag een koek (zonder chocolade). Water wordt meegebracht in een drinkbus, die op school tijdens de dag kan worden bijgevuld. Koolzuurhoudende dranken, chocolademelk en fruitsappen zijn verboden. In de eetzaal krijgen de leerlingen die 's middags op school blijven eten gratis water. Tijdens de speeltijden kunnen onze leerlingen steeds gebruik maken van de waterkraantjes. Gelieve uw kind een **brooddoos** mee te geven. Bijkomende verpakking van broodjes of boterhammen zijn absoluut te vermijden.



## T-SHIRT VAN DE SCHOOL

In de lagere afdeling dienen alle leerlingen te beschikken over een T-shirt van onze school. In de kleuterafdeling is dit wenselijk, doch niet verplicht. Ouders van nieuwe leerlingen ontvangen het bestelformulier hiertoe bij de start van het nieuwe schooljaar. Op het einde van het schooljaar bieden wij de mogelijkheid tot bijbestellen. Een T-shirt (polo-model, lichtblauw, met schoollogo) kost 12 euro. Ook bij klas-/schooluitstappen en buitenschoolse sportactiviteiten dragen onze leerlingen dit T-shirt.



## LICHAMELIJKE OPVOEDING - ZWEMMEN

### KLEUTERAFDELING

Kleuters hebben geen specifieke uitrusting nodig. Wel is het wenselijk dat de kleuters die dag hun kledij (ev. T-shirt van de school) en schoeisel aanpassen. Ouders worden d.m.v. de nieuwsbrief verwittigd wanneer hun kind turnen/zwemmen heeft. Het kleuterzwemmen in de 3<sup>de</sup> kleuterklas wordt door het oudercomité bekostigd.

## LAGERE AFDELING

- turnen: T-shirt van de school, donkere short of trainingsbroek, sportkousen, sportschoenen en haarelastiek indien lange haren;
- kledij dient voorzien van een naammerk en wordt in een (sport)tas opgeborgen. (Sport)tassen met turn- of zwemkledij worden steeds aan de kapstokken ter hoogte van de klas opgehangen;
- leerlingen die niet in het bezit zijn van gepaste turnkledij, zullen hiervoor door de lesgever worden gesanctioneerd en kunnen desgewenst de deelname aan de activiteit ontzegd worden;
- eenzelfde regelgeving is van toepassing voor het schoolzwemmen. Zonder doktersattest of schrijven van de ouders gaan de leerlingen als toeschouwer mee naar het zwembad en wordt bus- en inkomgeld aangerekend;
- per zwembeurt wordt 2 euro (busvervoer incl.) aangerekend. Leerlingen van het 6<sup>de</sup> leerjaar zwemmen een schooljaar lang gratis. Het zwemgeld wordt gefactureerd;
- leerlingen die niet mogen deelnemen aan de turn- of zwemactiviteiten dienen dit steeds met een briefje van de ouders of doktersattest te staven;
- het gebeurt meermaals dat kinderen tijdens de turn-, sport- of zwemlessen, waardevolle voorwerpen aan de begeleidende leerkracht in bewaring geven. De leerkrachten noch de school kunnen financieel verantwoordelijk worden gesteld voor verlies of ontvreemding van deze zaken. Geef je kind dus geen dure voorwerpen mee naar school!



## LESTIJDEN

**VOORMIDDAG:** 8.35u – 11u50 (kleuterafdeling) & 12.20u (lagere afdeling)

**NAMIDDAG :** 13.15u (kleuterafdeling) & 13.40u (lagere afdeling) – 15.40u  
Op woensdagnamiddag is er geen les. De lessen eindigen om 12.15u (kleuterafdeling & lagere afdeling). De leerlingen verlaten de school vanaf 12.20u

## DAGINDELING:

Voorschoolse opvang: 7.30u – 8.20u

Toezicht door leerkrachten in kleuter- en lagere afdeling:

8.15u – 8.35u (vormen van de rijen)

08.40u – 10.20u: lessen/activiteiten (kleuterafdeling & lagere afdeling)

10.20u – 10.35u: speeltijd (kleuterafdeling & lagere afdeling)

10.35u - 11.50u: lessen/activiteiten (kleuterafdeling)

10.35u – 12.15u: lessen/activiteiten (lagere afdeling)

11.50u - 13.15u: middagpauze + speeltijd (kleuterafdeling )

14.30u – 14.45u: speeltijd

14.45u – 15.35u: lessen/activiteiten

Toezicht door leerkrachten in kleuter- en lagere afdeling: 15.35u – 16.00u

Naschoolse opvang: 16.00u – 18.00u (betalend) woensdagnamiddag: 12.30u -18.00u (betalend)





## VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

Ook buiten de reguliere schooltijd wordt toezicht georganiseerd.

De school beschikt hiervoor over een internetapplicatie die via een scannersysteem toelaat de aanwezigheden van leerlingen in de voor- en/of naschoolse opvang digitaal te registeren. Alle aan te rekenen opvanggeld komen automatisch in één centraal gegevensbestand en worden voor elke leerling omgezet naar een **overzichtelijke maandelijkse factuur**. Het facturatiebedrag dient binnen de tien schooldagen, volgend op de datum van ontvangst, te worden overgeschreven. Bij het ophalen van de kinderen voor het einde van de opvang, verwittigen de ouders de toezichthouder, zodat die de leerling(en) kan 'uitscannen'. Opgelet: wanneer leerlingen ná het einduur van de opvang (18u00.) worden opgehaald, wordt een extra toeslag van € 5 aangerekend. Ook deze retributies zullen duidelijk op de facturen vermeld staan. Kosten van voor- en naschoolse opvang zijn fiscaal aftrekbaar en kunnen met een door de school jaarlijks uit te reiken attest bij de belastingaangifte worden ingebracht.

Tijdens de naschoolse opvang kan u de begeleiding bereiken op het nummer **0475 28 60 27**. Gelieve dit nummer enkel te gebruiken in geval van nood.

### VOORMIDDAG:

7.30u - 8.20u: voorschoolse opvang (betalend tot 8u20)

Tarief: € 0,95

### NAMIDDAG:

16.00u - 18.00u: naschoolse opvang

Tarief: € 0,95 per begonnen halfuur

### WOENSDAGNAMIDDAG:

12.30u - 18.00u: naschoolse opvang

Kinderen in het bezit van een lunchpakket kunnen dit onder begeleiding nuttigen.

Tarief: € 0,85 per begonnen halfuur





## REMGELD MIDDAGTOEZICHT

Leerlingen die over de middag gebruik maken van het schoolrestaurant betalen hiervoor **€ 0,40** remgeld per dag. Dit is een wettelijk verplichte bijdrage die zowel van toepassing is op gebruikers van warme maaltijden als op boterhameters. De verrekening hiervan gebeurt samen met de facturatie van de eetmalen. De bijdragen voor remgeld zijn fiscaal aftrekbaar en kunnen met een door de school jaarlijks uit te reiken attest bij de belastingaangifte worden ingebracht.



## STUDIETOELAGEN

Ook in de basisschool kunnen ouders in aanmerking komen voor een schooltoelage. Het aanvraagformulier en alle relevante info kan u verkrijgen op het secretariaat of via: [www.studietoelagen.be](http://www.studietoelagen.be)



## TOEGANG TOT HET SCHOOLDOMEIN

Gelet op de algemene veiligheid van onze leerlingen bij het dagelijks naar- en van de school gaan, verzoeken wij onze bezoekers zich strikt aan onderstaande afspraken te houden:

- toegang tot het domein met de auto is op de hoofdschool uitdrukkelijk verboden. Toegangswegen via de schoolpoort in de A. Catriestraat of Groenewandeling. Gelieve de schoolpoort(en) steeds te sluiten.
- ter hoogte van de toegangsweg in de A. Catriestraat bevindt zich een kiss & ride-zone. Gelieve steeds gebruik te maken van de parkeerzones zodat de middenweg vrij blijft voor alle doorgaand verkeer.

- fietsers stappen af aan de schoolpoort. Fietsen worden in de voorziene rekken gestald (A. Catriestraat of Groenewandeling).
- op de grote parking met in- en uitritzone t.h.v. de A. Catriestraat bevinden zich signalisatieborden om duidelijk te maken dat hier enkel schoolgerelateerde bezoekers gebruik kunnen van maken.
- de parkeerstroken die zich bij het oprijden van de parking aan de rechterzijde bevinden zijn voorzien van signalisatiebordjes 'voorbehouden voor personeel'. Blijken die plaatsen op het einde van de schooldag niet ingenomen, dan kunnen ook andere schoolgerelateerde bezoekers er gebruik van maken
- de kleine parking op het einde van het schooldomein t.h.v. de A. Catriestraat is exclusief voorbehouden voor personeel en de schoolbus.
- voor de veiligheid van onze leerlingen kunnen schoolbezoekers het domein op en af via de gebruikelijke toegangspoorten op de Groenewandeling en de A. Catriestraat. Andere toegangswegen mogen onder geen enkel beding worden gebruikt, ook al zouden die occasioneel niet afgesloten zijn.
- bezoekers die een leerkracht of leerling tijdens de lesactiviteiten wensen te spreken, dienen hiervoor voorafgaandelijk toestemming te vragen op het secretariaat.



### NAAR SCHOOL BRENGEN /AFHALEN VAN KINDEREN

- Bezoekers die kinderen naar school brengen/afhalen, worden vriendelijk verzocht het begin- en einduur van de lestijden te respecteren.
- Vanaf 7.30u is er voorschoolse opvang voorzien. De school kan **nooit** aansprakelijk gesteld worden voor kinderen die vóór 7.30u op school worden afgezet. Wie voor 8.20u op school toekomt, is verplicht naar de opvang te gaan. Vanaf 8.20u spelen de kinderen van de lagere school op de speelplaats. Boekentassen worden in de boekentassenrekken geplaatst. De kleuters gaan onder begeleiding van een leerkracht naar de kleuterafdeling. Bij regenweer spelen de leerlingen in de speelzaal of onder de overkapping.
- Om 8.35u en om 13.40u worden de rijen gevormd om naar de klassen te gaan. Na het belsignaal vormen de leerlingen van de onderbouw (eerste leerjaar, tweede leerjaar en derde leerjaar) onmiddellijk een ordentelijke klasrij. De leerlingen van de bovenbouw (vierde leerjaar, vijfde leerjaar en zesde leerjaar) stappen - na het belsignaal - rustig en in stilte naar de klas waar ze opgewacht worden door de leerkracht.
- In de **lagere afdeling** gebeurt het verlaten van de klas in rijen. Bij het einde van de lessen verplaatsen de leerlingen zich ordelijk naar de rijen voor fietsers, voetgangers, bus en

opvang. Om organisatorische redenen vragen we de ouders zich niet op de speelplaats tussen de leerlingen te begeven bij het brengen en afhalen van de kinderen.

- In de **kleuterafdeling** gebeurt het binnenkomen in rijen. Als kleuters voor de eerste maal naar school komen, kunnen de ouders hun kleuter tot aan de klas begeleiden. Na een tijdje wordt u verzocht uw kind enkel tot aan de rij te brengen. Dit om de zelfredzaamheid te bevorderen en op tijd rust te brengen in de klassen, zodat de activiteiten op tijd kunnen beginnen. Bij het einde van de lessen kunnen de kleuters afgehaald worden aan de tuindeur van hun klaslokaal. Om organisatorische redenen vragen we de ouders zich niet binnen in het gebouw te begeven bij het brengen en afhalen van de kinderen.
- De schooldag eindigt om 15.35u. Op woensdag om 12.15u.
- Leerlingen die in de naschoolse opvang blijven of niet worden opgehaald, blijven onder het toezicht van de leerkracht op school.
- Wij vragen u om vooraf met uw kind af te spreken op welke manier het die dag naar huis moet. Het is niet de taak van de secretariaat om wijzigingen hieromtrent door te geven.



**ER IS ER EENTJE JARIG !!!**

Op school vinden we het fijn om verjaardagen met de kinderen te kunnen vieren. Bij verjaardagen horen natuurlijk cadeautjes. Het is echter geenszins de bedoeling dat de ouders hiervoor grote, dure geschenken of veel snoep voor de kinderen van de klas gaan kopen. Beter zijn goedkopere en veel leukere alternatieven, zoals een zelfgebakken cake of taart, pannenkoeken, een leesboek of een knuffel voor de klas.





### WAT BIJ ZIEKTE VAN UW KIND?

Gelieve de school vanaf de eerste dag vóór 9 uur telefonisch te verwittigen. Op deze manier stelt u ons gerust over de afwezigheid van de leerling. Voor niet-leerplichtige leerlingen (kleuters) dient de afwezigheid niet gewettigd te worden door een medisch attest.

Kleuters die vervoegd het eerste leerjaar basisonderwijs volgen, vallen onder de regelgeving die van toepassing is voor de leerplichtigen.



### WAT BIJ EEN ONGEVAL OP SCHOOL?

- de school verwittigt de ouder(s). De ouder(s) / de school doen beroep op medische verzorging;
- een ongevallenformulier dient diezelfde dag nog door de behandelende geneesheer ingevuld. Dit formulier kan u verkrijgen bij de leerkracht van uw kind(eren) of op ons secretariaat;
- het ingevulde formulier wordt terug op school bezorgd;
- de ouder(s) betalen in eerste instantie zelf alle kosten; dokter, apotheek, ziekenhuis,....;
- de ouder(s) verzoeken de mutualiteit om een attest met vermelding van het bedrag + remgeld (deel waar de mutualiteit niet in tussenkomt). Dit attest wordt op school bezorgd;
- bij aanvaarding van het dossier, vergoedt de verzekeringsmaatschappij van de school de verschilstaat van het ziekenfonds.

Alle leerlingen van de school zijn gratis verzekerd.

Elk ongeval moet aan de toezichthoudende leerkracht worden gemeld.

Ongevallen op de weg naar school en naar huis dienen zo snel mogelijk aan de school gemeld. Hiervan zijn alleen de behandelingskosten gedekt.

Er is geen tussenkomst voor schade aan kledingstukken, fietsen, brillen en dergelijke meer.



## COMMUNICATIE

Onze school heeft een open en familiaal karakter. We vinden de betrokkenheid en de inbreng van de aan ons toevertrouwde kinderen en hun ouders dan ook zeer belangrijk. Goede communicatie is hierbij van het allergrootste belang. Naast telefoon, oudercontacten, infoavonden, agenda van de leerling, heen-en-weer-schrift en rapport, beschikken de ouders, als volwaardige partners binnen onze instelling, ook nog over volgende kanalen:

- directie
  - tijdens de schooluren
  - buiten de schooluren en bij afwezigheid kan er steeds een afspraak gemaakt worden via het directiesecretariaat
- secretariaat
  - tijdens de schooluren
- leerkrachten
  - op oudercontacten
  - op schriftelijk verzoek via het agenda van de leerling
  - gelieve de leerkrachten tijdens de lestijden niet te storen
  - bij hoogdringendheid: eerst aanmelden op het directiesecretariaat



## WAT MET PESTEN?

Op basisschool Mijlpaal werken wij aan een **verbindend schoolklimaat** waarin we geen ruimte laten voor alle mogelijke vormen van pestgedrag. Als schoolteam zijn we constant **alert voor de signalen** die pestslachtoffers kunnen uitsenden en staan dagelijks met een **luisterend oor** paraat voor alle socio-emotionele bezorgdheden. Tijdens **constructieve gesprekken** stimuleren we de kinderen om RESPECTvol met elkaar om te gaan zodat het LEERPLEZIER voor één ieder optimaal kan blijven. Via SAMENWERKENDE activiteiten leren we de kinderen ZELFVERTROUWEN en VERANTWOORDELIJKHEIDSZIN ontwikkelen.

Ons schoolteam zet dus al vanaf de jongste kleuters in op het werken en **versterken van de sociale vaardigheden** en communicatie: voor zichzelf leren opkomen, vlot functioneren in de groep, keuzes maken, samen spelen, andere meningen respecteren, kunnen inleven in de gevoelens en gedachten van anderen,...

Een gedragen en afgebakend **school- klas- en speelplaatsreglement** zorgt ervoor dat voor alle partijen de afspraken en regels duidelijk zijn.

Pesten wordt op onze school **niet getolereerd!** Onze leerkrachten werken eerder preventief. We beschikken over een wel uitgeschreven **pest-actieplan**.



## DIDACTISCHE UITSTAPPEN – GWP'S

### DIDACTISCHE UITSTAPPEN

Tijdens het schooljaar maken de leerlingen diverse didactische uitstappen; al dan niet kaderend in het thema waarrond in de klas gewerkt wordt. Actueel en levensecht onderwijs aanbieden is onze drijfveer.

Waarnemingen binnen en buiten de klas; te voet, per bus,... gebeuren steeds onder begeleiding van een leerkracht. Zien, horen, ruiken, voelen en zelf beleven vormen een stevige basis voor de uitwerking in de klas. Voor didactische uitstappen (binnen een straal van 25 km) waarbij gebruik gemaakt wordt van de schoolbus, wordt € 1 aangerekend. Voor uitstappen die buiten deze zone vallen, hanteert de scholengroep een aangepast tarief a rato van het aantal km.

### GWP

De tweejaarlijkse geïntegreerde werkperiodes (GWP 's) zijn meerdaagse groepsverblijven die op klas- of graadniveau in de lagere afdeling worden ingericht.

Kinderen ontdekken, beleven en leren in een andere omgeving dan die van de dagelijkse klas- en schoolpraktijk. Het is dan ook sterk aan te bevelen de kinderen hieraan te laten deelnemen.

Voor het schooljaar 2022 2023 staan er geen meerdaagse uitstappen op het programma.



## CONTACTGEGEVENS

Gelieve elke verandering (adresgegevens, telefoonnummer, wijzigingen in de gezinssamenstelling, familiale toestand, enz....) onmiddellijk op het directiesecretariaat te melden.



## BESTELFORMULIER WARME MAALTIJDEN - SOEP

Tijdens de middagpauze kunnen de kinderen op school blijven eten. De warme maaltijden worden bereid door het cateringbedrijf AGAPE en afgewerkt in de keuken van de school.

Om onze warme maaltijd- en soepbestellingen zo nauwkeurig mogelijk op de vraag van onze gebruikers te kunnen afstemmen, verzoeken wij de ouders maandelijks een bestelformulier in te vullen. Het maandmenu wordt telkens samen met dit formulier aangeboden.

In het rooster van het bestelformulier worden de dagen waarop men voor de leerling een warme maaltijd of soepmaaltijd wenst te reserveren, aangekruist. Opgelet! Alle gereserveerde en door het kind effectief genuttigde maaltijden zullen op het einde van de maand ter betaling worden aangerekend. Enkel bij (gewettigde) afwezigheid van de leerling zal de gereserveerde maaltijd niet worden aangerekend.



## GELDVERRICHTINGEN

-voorafbetaling scherpe maximumfactuur lagere afdeling: de betaling van bijdragen voor eendagsuitstappen en voor activiteiten waaraan de klas deelneemt (bv. bezoek aan tentoonstelling, theatervoorstelling, workshops, LO, zwemmen, sportactiviteiten tijdens de lestijd,...) wordt in alle klassen bij de start van het schooljaar integraal geïnd (per leerling van de kleuterafdeling € 50 en per leerling van de lagere school: € 95). Alle uitgaven worden door de leerkracht netjes geregistreerd en bijgehouden. Op het einde van het schooljaar wordt het mogelijk niet aangewende saldo van de scherpe maximumfactuur aan de ouders terugbetaald.

-de bedragen op de maandfacturen voor maaltijden, soep, remgelden en opvang dienen via overschrijving op rekening van de scholengroep te worden gestort.

### Prijzen

Remgeld schoolrestaurant	€ 0,40 per beurt
Warme maaltijd kleuter	€ 4,00
Warme maaltijd L1 - L6	€ 4,50
Soep	€ 0,60





## HET OUDERCOMITE

Er is op school een actieve en intensieve participatie van het oudercomité. In het oudercomité zijn er verscheidene werkgroepen actief, al dan niet aangevuld met individuele geïnteresseerde ouders en/of sympathisanten.

Deze werkgroepen organiseren activiteiten in het kader van verkeersveiligheid, outdoor education en het schoolfeest. Ook organiseren ze festiviteiten waarvan de opbrengst integraal ten goede komt van de kinderen. Voor een overzicht van de financiële tussenkomsten verwijzen we naar de voorzitter van het oudercomité. Deze is te bereiken via het e-mailadres [oc.mijlpaal@hotmail.com](mailto:oc.mijlpaal@hotmail.com).



## SCHOOLINFO

### NIEUWSBRIEF

Nieuwsbrieven worden op vrijdag meegegeven. In deze nieuwsbrieven worden de weetjes m.b.t. het schoolgebeuren voor de komende week/weken meegedeeld. De nieuwsbrief kan verwijzen naar bijlagen, bijvoorbeeld als u zich voor bepaalde zaken dient in te schrijven d.m.v. een invulstrookje (oudercontacten, deelname aan feestelijkheden,...).

### INFORAAM

Op het schooldomein vindt u een inforaam ter hoogte van de fietsenstalling (A. Catriestraat) en aan de inkom van de kleuterafdeling ter hoogte van de veranda (Groenewandeling). Ditjes en datjes, weetjes en nieuws over het reilen en zeilen op de basisschool komen daar hun neus aan het venster steken. Kortom, een venster op het schoolgebeuren.

### WEBSITE



Uw digitaal venster op het schoolgebeuren: [www.bsmijlpaal.be](http://www.bsmijlpaal.be)



## DE SCHOOLBUS

De vaste standplaats van de schoolbus is deze op de kleine parking (exclusief voor personeelsleden en voor onze schoolbus) op het einde van het schooldomein op de A. Catriestraat. Voor leerlingen die gebruik maken van het naschools busvervoer en klassen die voor verplaatsingen gebruik maken van de schoolbus, is dit de vertrek- en aankomstplaats van elke busrit.

De prijzen voor het gebruik van de schoolbus zijn afhankelijk van de tarieven van de Vlaamse Vervoermaatschappij (VVM, De Lijn).

### SCHOOLABONNEMENT

Het bedrag voor een schoolabonnement wordt geïnd voor 1, 3 of 12 maanden. Een schoolabonnement kan op elk tijdstip van het schooljaar worden aangekocht.

Leerlingen van de basisschool die op meer dan 4 km van de school wonen binnen de zone waar onze schoolbus mag rijden, hebben recht op gratis vervoer.

#### Tarieven:

##### ► jaarlijks en maandelijks abonnement

	Eerste kind	Tweede kind	3de e.v.+ kleuter
10 maanden	€ 215	€ 172	€ 56
1 maand	€ 21,50	€ 17,20	€ 5,6

##### ► trimesterabonnement

	Eerste kind	Tweede kind	3de e.v.+ kleuter
1 <sup>ste</sup> trimester (4/10 <sup>de</sup> )	€ 86	€ 68,80	€ 22,40
2 <sup>de</sup> trimester (3/10 <sup>de</sup> )	€ 64,50	€ 51,60	€ 16,80
3 <sup>de</sup> trimester (3/10 <sup>de</sup> )	€ 64,50	€ 51,60	€ 16,80

► voor de occasionele gebruiker: € 1,70 per enkele rit, enkel d.m.v. de aankoop van een rittenkaart met 10 beurten t.b.v. € 17

### TRAJECT

De reisweg met vaste op- en afstapplaatsen wordt vastgelegd ten laatste op 15 september van het lopende schooljaar.

### IN DE SCHOOLBUS

- de ouders verwittigen telefonisch bij ziekte/afwezigheid/... van hun kind de school (voorschools: ts. 07.00u en 07.30u., naschools: ts. 15.00u en 15.30u).

## **RICHTLIJNEN VOOR LEERLINGEN/LEERPlichtVERANTWOORDELIJKEN\*:**

**\*Leerplichtverantwoordelijken zijn in de eerste plaats de ouders, maar kunnen ook door de ouders ander aangestelde personen zijn die verantwoordelijkheid dragen over hun kinderen.**

- De chauffeur dient de kinderen op een veilige manier naar de school of van de school naar huis te brengen. De begeleid(st)er zorgt voor de rust op de bus en treedt op wanneer dit nodig is. De leerlingen moeten de begeleid(st)er en de chauffeur steeds gehoorzamen.
- Het in- en uitstappen van de bus gebeurt in alle rust. De leerlingen blijven tijdens de rit op de plaats zitten die de begeleid(st)er hen aanduidt.
- De aanwezig veiligheidsgordels dienen steeds gedragen te worden door de chauffeur, de begeleid(st)er en de leerlingen. Het niet-dragen van de veiligheidsgordel kan bij ongeval uitsluiting geven van verzekering. De chauffeur controleert voor het vertrek van de bus of alle leerlingen de gordel dragen. Tijdens het rijden gebeurt het toezicht op het dragen van de gordel door de busbegeleid(st)er.
- De leerplichtverantwoordelijken zijn verantwoordelijk voor de schade die hun kind aan de schoolbus aanricht.
- De leerlingen mogen zelf geen ramen of deuren bedienen.
- Boekentassen, zwemzakken moeten steeds aan de hand gedragen worden bij het op- en afstappen van de bus, dit om andere leerlingen niet te kwetsen en het businterieur niet te beschadigen.
- Boekentassen, zwemzakken en ander toegelaten materiaal moeten tijdens de rit steeds onder de zitbank of in de bagagerekken geborgen worden. Het gangpad in de bus moet steeds vrij blijven!
- Er mag niet gegeten, gedronken of gesnoept worden in de bus.
- Opdat het vervoer vlot zou verlopen moet de leerling tijdig klaar staan aan de voorgeschreven halte (5 minuten op voorhand).
- Het is de leerlingen verboden de bus te verlaten op een niet-voorgeschreven halte. Uitzonderingen worden schriftelijk toegestaan door de schooldirectie na een schriftelijke vraag van de leerplichtverantwoordelijken in de agenda van de leerlingen én na telefonische melding bij het secretariaat van de school.
- De leerplichtverantwoordelijken moeten de busbegeleider verwittigen bij een voorziene afwezigheid van de leerling.
- Na het verlaten van de bus bevinden de leerlingen zich niet meer onder de hoede van de begeleider. De leerplichtverantwoordelijken van de vervoerde leerlingen dragen vanaf dit ogenblik de volle verantwoordelijkheid. Zij moeten de nodige voorzieningen treffen om de kinderen aan de halte op te vangen langs die zijde van de weg waar de bus stopt, in de rijrichting.  
De busbegeleiding blijft steeds op de bus. De leerplichtverantwoordelijken halen de kinderen op aan de bus.  
Wanneer een andere persoon dan de ouder het kind opwacht aan de halte, wordt dit gemeld aan het secretariaat van de school en/of de busbegeleid(st)er.  
Als er niemand (noch de ouder, noch een andere persoon door de leerplichtverantwoordelijken aangesteld) het kind niet staat op te wachten, wordt het kind terug meegenomen naar de school en zal het naar de opvang van de school worden gebracht. De leerplichtverantwoordelijken moeten dan zo vlug mogelijk het kind ophalen op de school.
- Bij aankomst aan de school dienen de leerlingen uit te stappen op de hen aangeleerde evacuatiemanier.
- Wanneer de leerling het busreglement niet naleeft of zich slecht gedraagt, kan de directie deze leerling tijdelijk of definitief het gebruik van de schoolbus ontzeggen.
-



## VERLOREN EN VERGETEN VOORWERPEN

Het is ontstellend te moeten vaststellen wat er op school zoal vergeten en verloren wordt of niet meer terug wordt afgehaald.

Gevonden kledingstukken en andere zaken die van 'niemand' blijken te zijn, worden een tijd lang bewaard in een bergruimte van de keuken. Een goede raad: naamteken of breng een merkteken aan op alle zaken die je kind toebehoren (zwemkledij, jassen, sjaal, muts, handschoenen, truien, schoolgerief, brooddoos ...).

Van zodra iets verloren is, doet u best onmiddellijk navraag.

Het gebeurt ook meermaals dat kinderen ter gelegenheid van turnlessen, sport- of zweminitiatie waardevolle voorwerpen aan de begeleidende leerkrachten in bewaring geven. De leerkrachten, noch de school kunnen financieel verantwoordelijk worden gesteld voor verlies of ontvreemding van deze zaken. Geef uw kind geen dure voorwerpen mee naar school!



## EXTRA ZORG

### DE SCHOOLBIBLIOTHEEK

De lagere school beschikt elke klas over een uitgebreide klasbibliotheek, aangepast aan het leesniveau van elk kind. Deze uitgezochte leesstof wordt individueel en voor gedifferentieerd lezen in kleine groepen gebruikt. Regelmatig wordt de gemeentelijke bibliotheek van Drongen klassikaal bezocht.

### HUISTAKEN

Huiswerk zien wij o.a. als een kanaal om met de ouders te communiceren. Zo kunnen zij zien waar hun kind mee bezig is op school en wat goed of moeilijker gaat. Leerlingen hebben géén extra kennis nodig voor het maken van hun huiswerk. In de eerste 4 klassen blijft het huiswerk tot maximum een halfuur beperkt.

Zowel taal- en wiskundeopdrachten als taken i.v.m. wereldoriëntatie komen aan bod. In de klassen van de 3<sup>de</sup> graad worden taken en lessen zoveel mogelijk vooraf opgegeven om de leerlingen de kans te geven zelf een planning te leren opmaken, dit als voorbereiding op het secundair onderwijs. De school voorziet dagelijks huistaakbegeleiding van 16u tot 17u voor alle leerlingen die in de naschoolse opvang blijven.



## RAPPORTEN & OUDERCONTACTEN

### RAPPORTEN

Op volgende data ontvangen de leerlingen van de lagere afdeling een (digitaal) rapport:

- Rapport 1: vrijdag 28 oktober 2022 (herfstrapport)
- Rapport 2: vrijdag 23 december 2022 (kerstrapport)
- Rapport 3: vrijdag 31 maart 2023 (lenterapport)
- Rapport 4: vrijdag 30 juni 2023 (eindrappport)

Ouders die aanwezig zijn op de oudercontacten ontvangen het rapport op deze afspraak.

Enkel het eindrapport wordt op de laatste schooldag met de leerlingen meegegeven. Bij afwezigheid van de leerling wordt het rapport door de directie in bewaring gehouden. De ouders dienen het rapport nadien persoonlijk op te halen!

### KLASSIKALE INFOAVOND

Bij het begin van het schooljaar worden er klassikale infoavonden georganiseerd. Deze zijn bedoeld om kennis te maken met de klastitularis(sen) en de algemene klas- en schoolwerking. Naast de verduidelijking van het klaswerkplan komen ook de praktische, pedagogische en administratieve aspecten aan bod.

Voor het schooljaar '22 – '23 worden volgende infoavonden ingericht:

- **maandag 5 september** : voor alle kleuterklassen (**18u30**) en de klassen L1 en L2 (**19u00**)
- **dinsdag 6 september**: voor de klassen L3, L4 (**18u30**) en de klassen L5 en L6 (**19u00**)

### INDIVIDUELE OUDERCONTACTEN

Tijdens het schooljaar 2022 - 2023 worden er individuele oudercontacten georganiseerd (16.00u – 19.00u) op volgende dagen:

- donderdag 27 oktober 2022 (kleuter- en lagere afdeling + verkoop schoolfoto's)
- donderdag 22 december 2022 (enkel lagere afdeling)
- donderdag 30 maart 2023 (kleuterafdeling + lagere afdeling op aanvraag)
- dinsdag 27 juni 2023 (kleuter- en lagere afdeling uitgezonderd L6)

### PEUTERKIJKDAGEN

Kennismakingsmoment voor (nieuwe) ouders met instapkleuters:

- zaterdag 26 november 2022 (9.30u – 11.30u)
- zaterdag 14 januari 2023 (9.30u – 11.30u)
- zaterdag 28 januari 2023 (9.30u – 11.30u)

### INFOMOMENT OVERGANG K3 – L1

- dinsdag 23 mei 2023 (start 18u30)

### FEEST L1

- zondag 17 juni 2023

### PROCLAMATIE 6<sup>de</sup> leerjaar

- donderdag 29 juni 2023 (om 19u00)



## SCHOOLVAKANTIES EN VRIJE DAGEN

Basisscholen beschikken elk schooljaar over maximum 3 vrij te kiezen halve schooldagen voor het inrichten van pedagogische studiedagen voor het leerkrachtenteam. Op die data is er voor de kinderen geen school en wordt er niet in voor- of naschoolse opvang voorzien.

### SCHOOLJAAR 2022-2023

**Start schooljaar:** donderdag 1 september 2022

**Pedagogische studiedag:** vrijdag 14 oktober 2022

**Herfstvakantie:** van maandag 31 oktober tot en met zondag 6 november 2022

**Wapenstilstand:** vrijdag 11 november 2022

**Kerstvakantie:** van maandag 26 december 2022 tot en met zondag 8 januari 2023

**Krokusvakantie:** van maandag 20 tot en met zondag 26 februari 2023

**Pedagogische studiedag:** woensdag 15 maart 2022

**Paasvakantie:** van maandag 3 tot en met zondag 16 april 2023 (paasmaandag: 10 april)

**Dag van de arbeid:** maandag 1 mei 2023

**Hemelvaart en brugdagen:** van woensdag 17 mei tot en met vrijdag 19 mei 2023

**Pinkstermaandag en brugdagen:** van maandag 29 mei tot en met woensdag 31 mei 2023

**Zomervakantie:** van zaterdag 1 juli tot en met donderdag 31 augustus 2023

**Wij wensen alle leerlingen van harte een prettig en leerrijk schooljaar!**

